



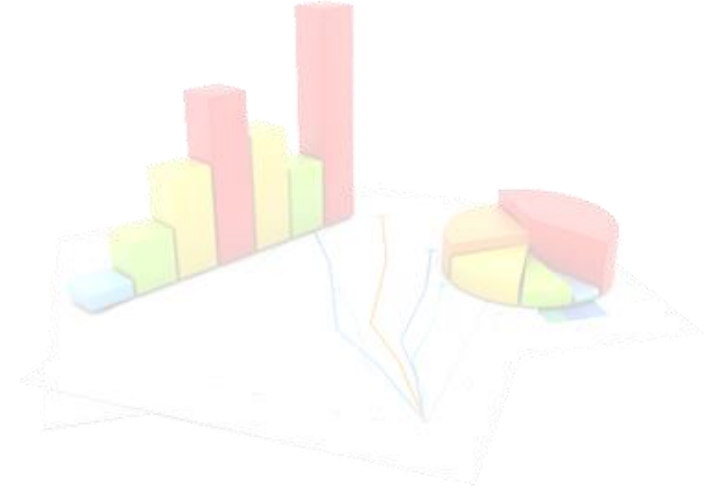
Vali Haydar Bey Anadolu Lisesi 2019 - 2023 Stratejik Planı



T.C.

TUŞBA KAYMAKAMLIĞI

VALİ HAYDAR BEY ANADOLU LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜ



2019-2023 STRATEJİK PLANI

İSTİKLALMARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal!
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbın afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.
Doğacaktır sana va' dettiği günler Hakk'ın...
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder-varsa-taşım,
Her yerihandan, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,
Fışkırır ruh-ı mücerred gibi yerden na'sım;
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalar sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet Akif ERSOY

Öğretmenler;
Yeni Nesil Sizin
Eseriniz Olacaktır.

H. Öztürk



GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk istiklalini, Türk cumhuriyetini, ilelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici, bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkan ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şerait, çok namüsaıt bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaffet ve dalalet ve hatta hıyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bitap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen; Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

H. Öztürk

Sunuş

SUNUŞ



Bu çalışma artık bizim kurumsallaştığımızı, kurumsallaşmak zorunda olduğumuzu ve kurumsallaşmanın önemi için çok önemlidir. Kuruma yeni gelen müdür, öğretmen veya diğer personeller, kurumun stratejik planını bilirse daha verimli olacak, kurumu tanımış, misyonunu, zayıf ve güçlü yanlarını bilmiş olacaktır. Bütün bunlar kişiye göre yönetim tarzından kurtulup kurumsal hedeflere göre yönetim tarzının oturmasını sağlayacaktır.

Kurumsallaşma, her işin amacı, aracı ve zamanının olduğunun bilinmesi yani bu işi ben şu araçla şu amaç için şu zamanda şu hedefe ulaşmak için yapmalıyım demektir. Örneğin öğrenme gücünü çeken bir öğrenci çeşitli tanıma sorularıyla tanınmalı, bu tanımadaki amacın öğrencinin öğrenmesindeki belli güçlükleri tanımak ve öğrencinin kendisine, ailesine, devletine yararlı bir birey haline getirmek olduğu işin başında belirlenmelidir.

Osman ATABAY

Okul Müdürü



İçindekiler

SUNUŞ.....	.....
İÇİNDEKİLER .....	.....
BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ .....	.....
BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ.....	.....
OKULUN KISA TANITIMI .....	.....
OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER.....	.....
PAYDAŞ ANALİZİ .....	.....
GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ.....	.....
GELİŞİM VE SORUN ALANLARI .....	.....
BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER .....	.....
MİSYONUMUZ .....	.....
VİZYONUMUZ .....	.....
TEMEL DEĞERLERİMİZ .....	.....
BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER.....	.....
TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM.....	.....
TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI .....	.....
TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE .....	.....
V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME .....	.....
VI. BÖLÜM İZLEME VE DEĞERLENDİRME .....	.....

ÜST KURUL

BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
Osman ATABAY	Okul Müdürü	Abdurrahman SARIKAYA	Md. Yrd.
Bünyamin ÇİFTÇİ	Müdür Başyardımcısı	Güven BAŞDİNÇ	Md. Yrd.
Yusuf TEMÜR	Okul Öğretmeni	Fırat İRGE	Rehber Öğretmen
Osman ŞAHAR	Okul Aile Birliği Başkanı	Fehim GÜNGÖR	Rehber Öğretmen





BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

KISA TANITIM

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

Okulun Kısa Tanıtımı

- Okulumuz Van İlinin Tuşba İlçesinde Erciş Yolu üzerinde, Van Oto Sanayisinin karşısında konumlanmış büyük bir kampüstür.
- Kız öğrenci pansiyonu ile yakın çevreden kız öğrencilere eğitim - öğretim hizmeti sunmaktadır.
- Okulumuz 2014-2015 eğitim - öğretim yılında Anadolu Lisesi statüsüne geçmiştir.
- İl merkezine 10 km uzaklıktadır. 66 öğretmen, 6 yönetici, 3 rehber öğretmen, 1 resim sınıfı, 1 fen laboratuvarı, 2 kantin, 1 müzik sınıfı, 1 kütüphane, 1 konferans salonu, 1 spor salonu, 1 yemekhane, 39 dersliği ile tam gün eğitim - öğretim hizmeti sunmaktadır.
- Okulumuz merkezi doğalgaz ısınma sistemiyle ısınmaktadır.
- 400 kişilik kapasitesiyle Türkiye'nin en büyük Ortaöğretim pansiyonu statüsündedir. İçerisinde etkileşimli tahta bulunan 2 etüt salonu, yemekhanesi ve banyolarıyla öğrencilerin ihtiyaçlarını karşılayan sıcak bir yuva ortamı sunmaktadır.
- Okulumuzda bir adet 8 daireden oluşan öğretmen lojman binası bulunmaktadır.



TARİHSEL GELİŞİM

TARİHSEL GELİŞİM

Okulumuz 2002 yılında Fen Lisesi olarak eğitime açılmış, 2011 depreminden sonraki iki yıl sonunda tekrar eğitim öğretime açılmıştır.

Haydar Bey 23 Nisan 1875(1291)'de Balkanlarda Karadağ'da Podgoritza kentinde doğdu. Dakikzade Hacı İbrahim Efendinin oğludur. İlk ve orta öğretimini tamamladıktan sonra Mülkiye idadi kısmına girdi ve yüksek kısmında 1899'da mezun oldu.30 Temmuz 1899'da Van ili maiyet memurluğu ile devlet memurluğuna girdi. Bu görevi ile birlikte, mektupçuluğu vekillik ettiği gibi, resmi gazete muharrirliği de yaptı.18 Nisan 1902'de kaymakamlığa yükselerek ilk olarak Çölemerik (Hakkâri) Kaymakamı olarak atandı.1902 ile 1903 yılları arasında Adilcevaz kaymakamlığı yaptı. 1904'te Gevaş, 1906'da Çatak kaymakamı oldu.1907'de Balkanlara atanarak Metroiçe kaymakamlığına getirildi.1909 yılında Mülkiye müfettişi oldu.1913 yılında Mutasarrıflığa yükseltilerek ilk olarak Denizli, ardından Kırklareli ve 1914 yılında Maraş Mutasarrıfı oldu. Buradaki başarılı görevi nedeniyle 1915 yılında Musul valiliğine atandı.1917 yılında Bitlis ve Diyarbakır Valilikleri yaptıktan sonra 1918 yılında VAN valisi olarak göreve başladı. Haydar Bey I. Dünya Savaşında idari görevlerinin yanında fahri asker rütbesi de alarak hizmetlerine devam etmiştir. Kazım Karabekir Paşa kendisini Musul grubu kumandanlığına uygun görmüştür. Haydar Bey bu görevi esnasında Ruslar, Nasturiler ve Ermenilerle savaşmıştır.

Haydar Bey yurdu düşman işgaliyle karşı karşıya kaldığı dönemde Anadolu Milli Mücadele hareketinden yana tavır takınmış ve İstanbul hükümetince 1919 yılında Van Valiliğinden azledilmiştir. Bunun üzerine Doğu Cephesi Komutanı Kazım Karabekir Paşa tarafından destek görmüş ve Van'ın Ermenilerden kurtarılmasında çok önemli katkılar sağlayarak buradaki milis kuvvetlerinin başında bulunmuştur. Akabinde son Osmanlı Mebusan Meclisine Van Mebusu olarak katılmıştır. Mebusa Meclisinin dağıtılması sonucunda oluşturulan ilk TBMM'ne de Van milletvekili olarak katılmıştır. 10 Ağustos 1923'te emekliye ayrılan ve 26 Mart 1954'te İstanbul'da vefat eden Haydar Bey beş çocuk babasıydı.

Asıl ihtisas alanı felsefe olan Haydar Bey Arapça, Farsça, Fransızca, Arnavutça, Sırpça, Rusça, Rumca, Boşnakça ve Bulgarca dillerini anadili gibi konuşabiliyordu. 12 Kasım 1925 tarih ve 191 sayılı meclis kararı ile Kırmızı ve yeşil şeritli madalyası sahibi olan Haydar Bey soyadı kanunu çıktığında Van'a olan sevgisi nedeniyle Vaner soyadını almıştır.



Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

OKUL KÜNYESİ

Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

İli: Van		İlçesi: Tuşba			
Adres:	Abdurrahmangazi Mah. Zeve Cad. Hızır Dede Sk.				
Telefon Numarası:	0432 222 2199	Faks Numarası:	0432 228 1350		
e- Posta Adresi:	valihaydar65@gmail.com	Web sayfası adresi:	http://vhbal.meb.k12.tr/		
Kurum Kodu:	755753	Öğretim Şekli:	Tam Gün		
Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 2002		Toplam Çalışan Sayısı	98		
Öğrenci Sayısı:	Kız	684	Öğretmen Sayısı	Kadın	22
	Erkek	426		Erkek	50
	Toplam	1110		Toplam	72
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı		: 28	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı		: 28
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı		: 17	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı		: 13
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı		: 916,50 TL	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi		9 yıl



Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

TARİHSEL GELİŞİM

Çalışan Bilgileri Tablosu

Unvan*	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	4	2	6
Sınıf Öğretmeni	-	-	-
Branş Öğretmeni	39	24	63
Rehber Öğretmen	3	-	3
İdari Personel	1	0	1
Yardımcı Personel	16	4	20
Güvenlik Personeli	5	0	5
Toplam Çalışan Sayıları	68	30	98

Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.



TARİHSEL GELİŞİM

Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	2	Çok Amaçlı Salon		
Derslik Sayısı	39	Çok Amaçlı Saha		
Derslik Alanları (m2)	1470	Kütüphane	X	
Kullanılan Derslik Sayısı	39	Fen Laboratuvarı	X	
Şube Sayısı	39	Bilgisayar Laboratuvarı		X
İdari Odaların Alanı (m2)	140	İş Atölyesi		X
Öğretmenler Odası (m2)	60	Beceri Atölyesi	X	
Okul Oturum Alanı (m2)	33150	Pansiyon	X	
Okul Bahçesi (Açık Alan) (m2)	7620			
Okul Kapalı Alan (m2)	4500			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m ²)	4200			
Kantin (m2)	40			
Tuvalet Sayısı	6			
Diğer (Mescit Sayısı)	2			

Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.



SINIF BİLGİLERİ

BÖLÜM II – DURUM ANALİZİ

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam	SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
9/A	14	15	29	12/H	5	16	21
9/B	18	15	33	10/H	22	8	30
9/C	13	18	31	10/İ	20	9	29
9/D	13	19	32	10/K	26	5	31
9/E	7	24	31	10/L	24	6	30
9/F	12	18	30	11/A	23	8	31
9/G	8	18	26	11/B	23	10	33
9/H	12	15	27	11/C	24	9	33
9/İ	9	23	32	11/D	22	6	28
9/K	9	21	30	11/E	18	13	31
9/L	13	19	32	11/F	21	9	30
9/M	12	19	31	12/A	29	0	29
9/N	21	10	31	12/B	19	8	27
10/A	20	9	29	12/C	13	11	24
10/B	25	5	30	12/D	7	8	15
10/C	21	10	31	12/E	17	6	23
10/D	22	8	30	12/F	5	13	18
10/E	25	5	30	12/G	9	16	25
10/F	21	4	25	12/İ	4	21	25
10/G	22	5	27				



Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	42	TV Sayısı	-
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	11	Yazıcı Sayısı	5
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	4	Fotokopi Makinası Sayısı	1
Projeksiyon Sayısı	1	İnternet Bağlantı Hızı	8mbps

Gelir ve Gider Bilgisi

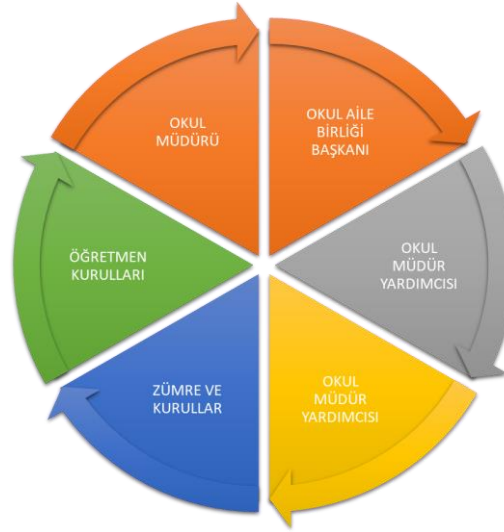
Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2018	1.017.316,72 TL	1.017.316,72 TL

PAYDAŞ ANALİZİ

PAYDAŞ ANALİZİ

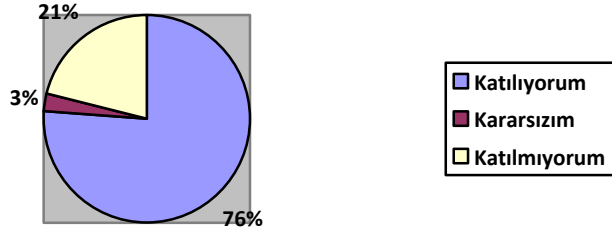
Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



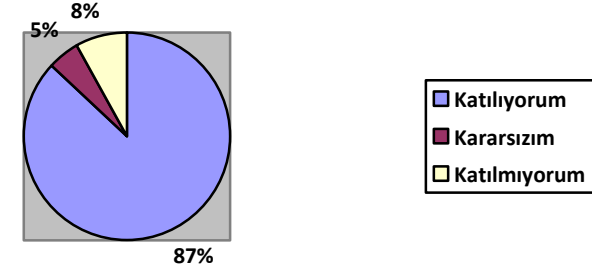
Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir :

Öğrenci Anketi Sonuçları:

1. Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebilirim.

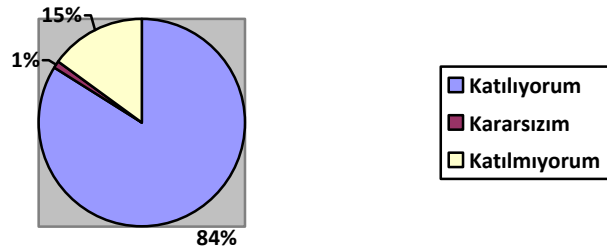


3. Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum.

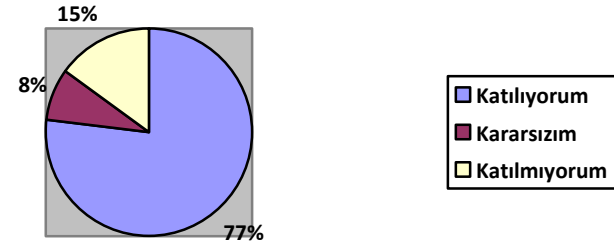


ÖĞRENCİ ANKETİ

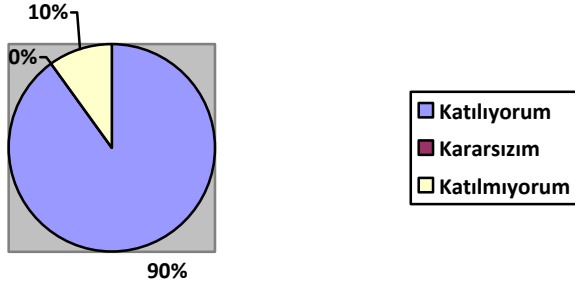
2. Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabilirim.



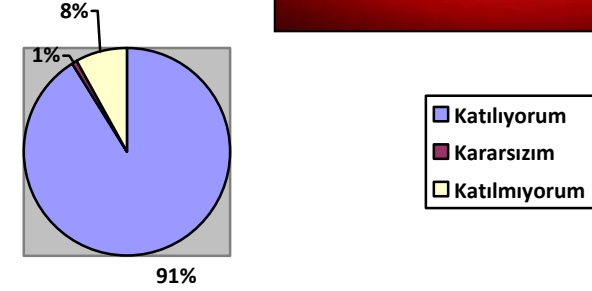
4. Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır.



5. Okulda kendimi güvende hissederim.

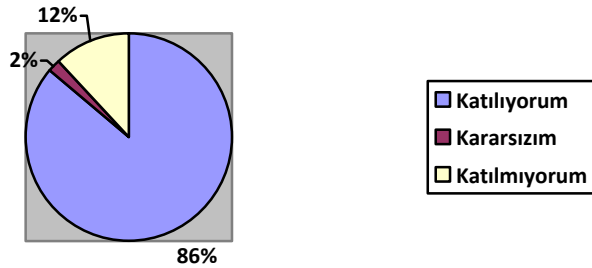


7. Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.

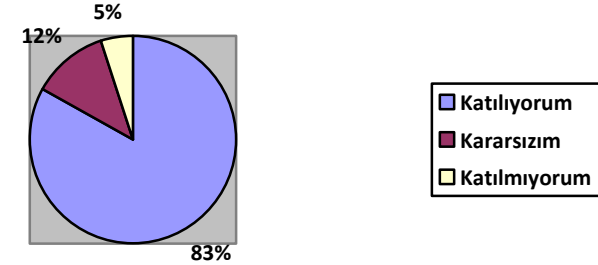


ÖĞRENCİ ANKETİ

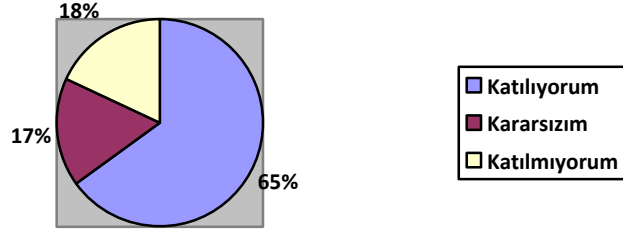
6. Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır.



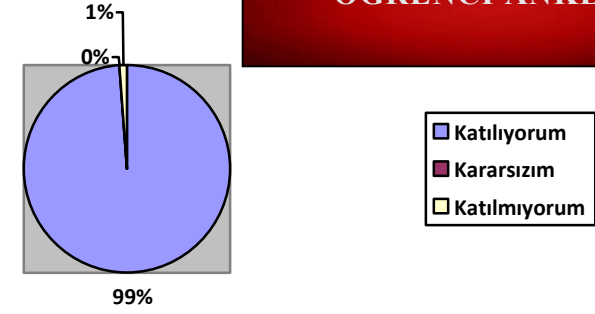
8. Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır.



9. Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum.

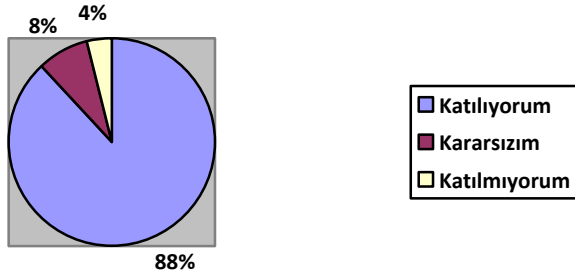


11. Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.

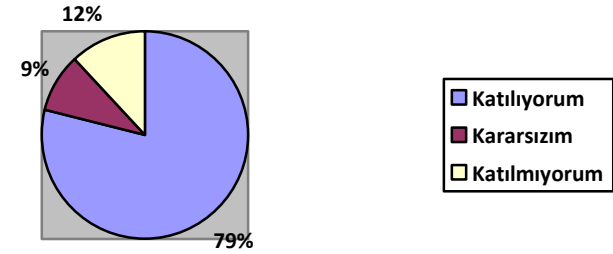


ÖĞRENCİ ANKETİ

10. Okulun içi ve dışı temizdir.



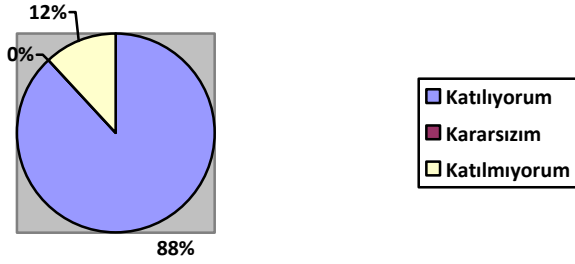
12. Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.



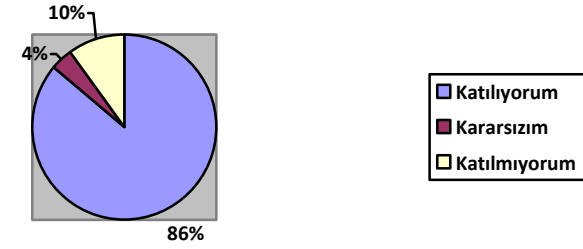
ÖĞRETMEN ANKETİ

Öğretmen Anketi Sonuçları:

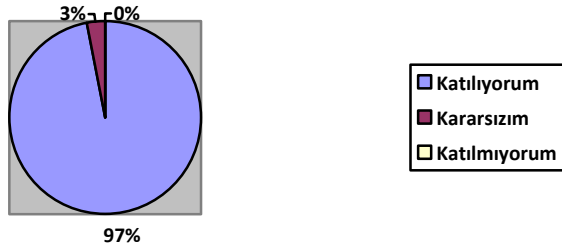
1. Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır.



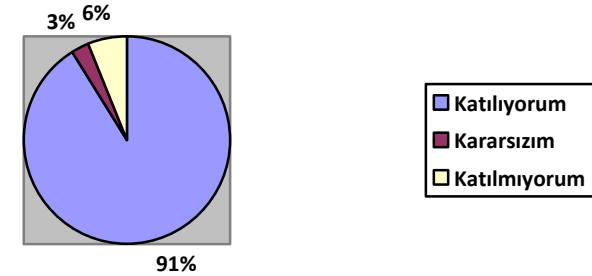
3. Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır.



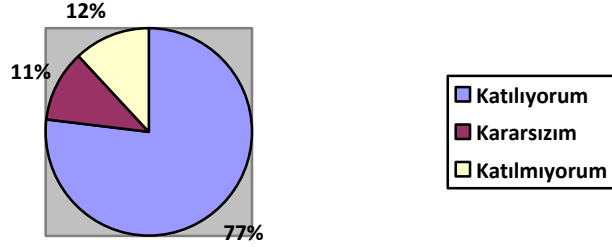
2. Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir.



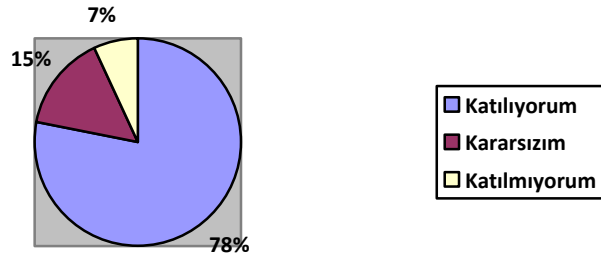
4. Kendimi, okulun değerli bir üyesi olarak görürüm.



5. Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkânı tanır.

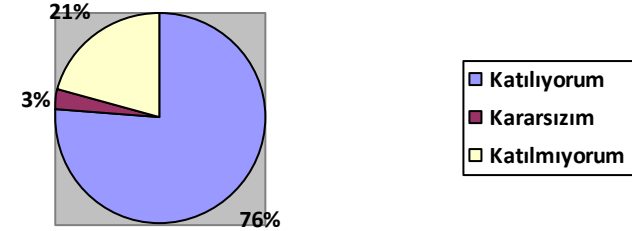


6. Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanımına sahiptir.

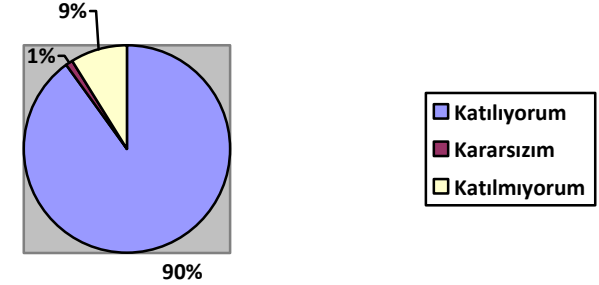


7. Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.

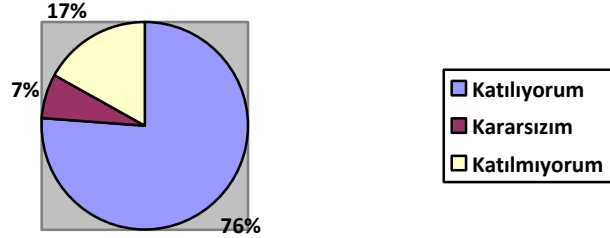
ÖĞRETMEN ANKETİ



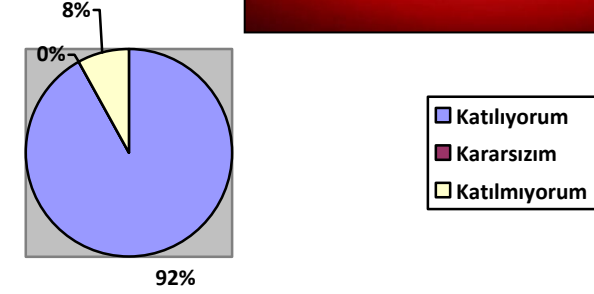
8. Okulda öğretmenler arasında ayırım yapılmaz.



9. Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapılır.

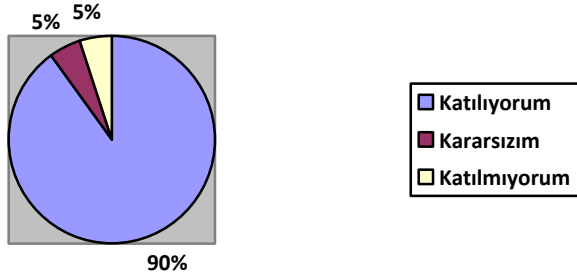


11. Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşır.

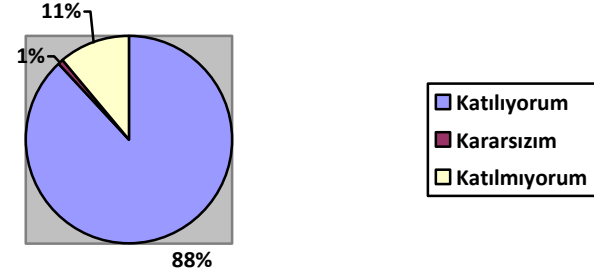


ÖĞRETMEN ANKETİ

10. Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik eder.

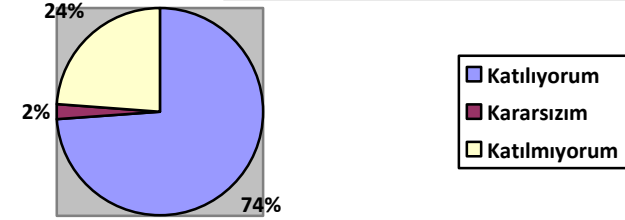


12. Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir.



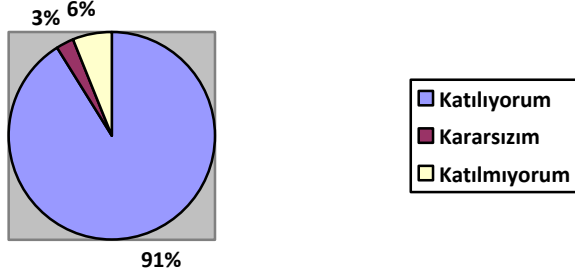
ÖĞRETMEN ANKETİ

13. Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim.



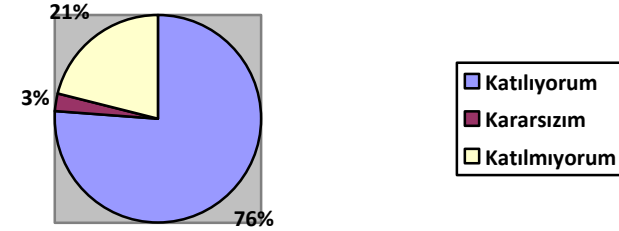
Veli Anketi Sonuçları:

1. İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum.

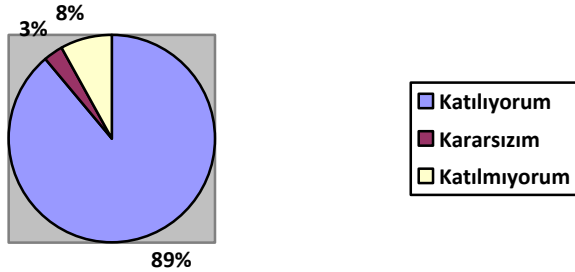


3. Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum.

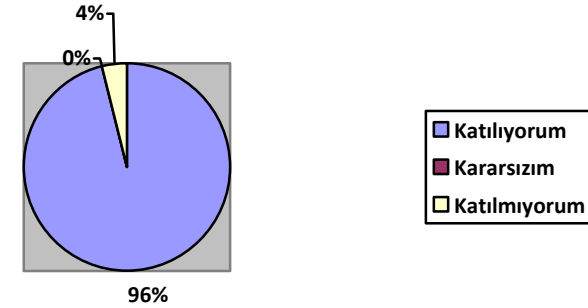
VELİ ANKETİ



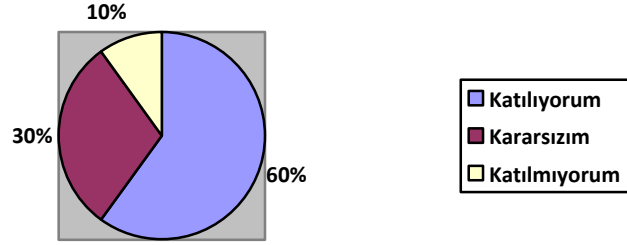
2. Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum.



4. Okula ilettiğim istek ve şikâyetlerim dikkate alınıyor.

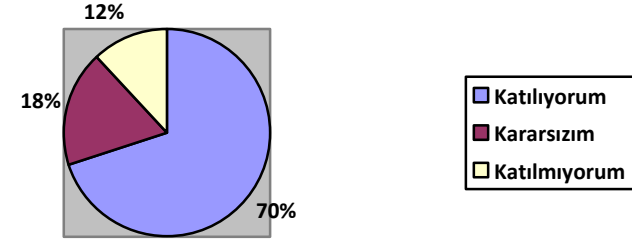


5. Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.

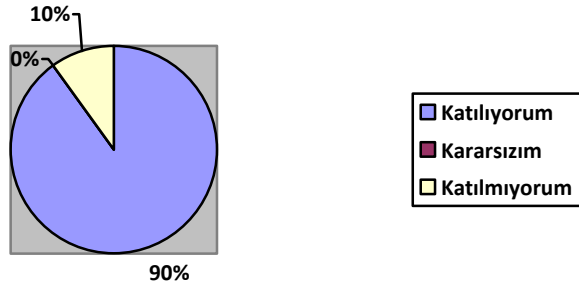


7. Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır.

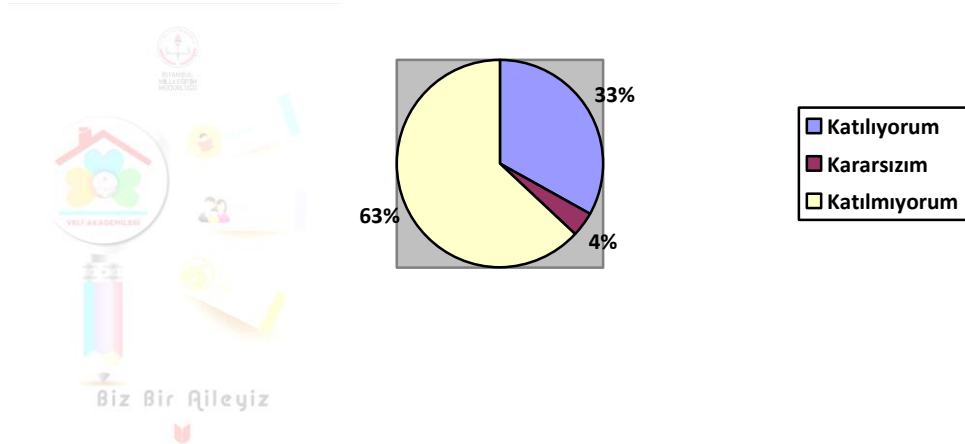
VELİ ANKETİ



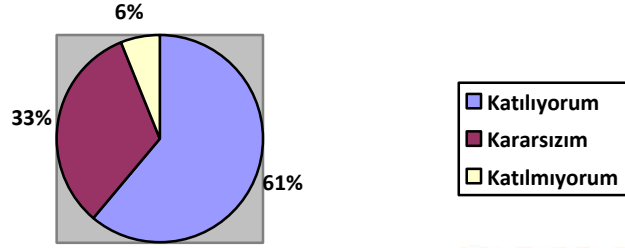
6. Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır.



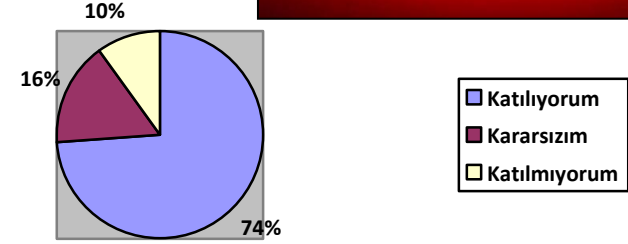
8. E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip edebilirim.



9. Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaşğını düşünüyorum.



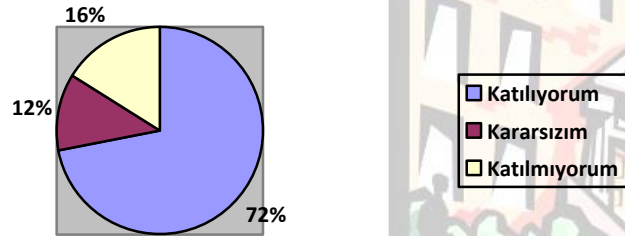
11. Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.



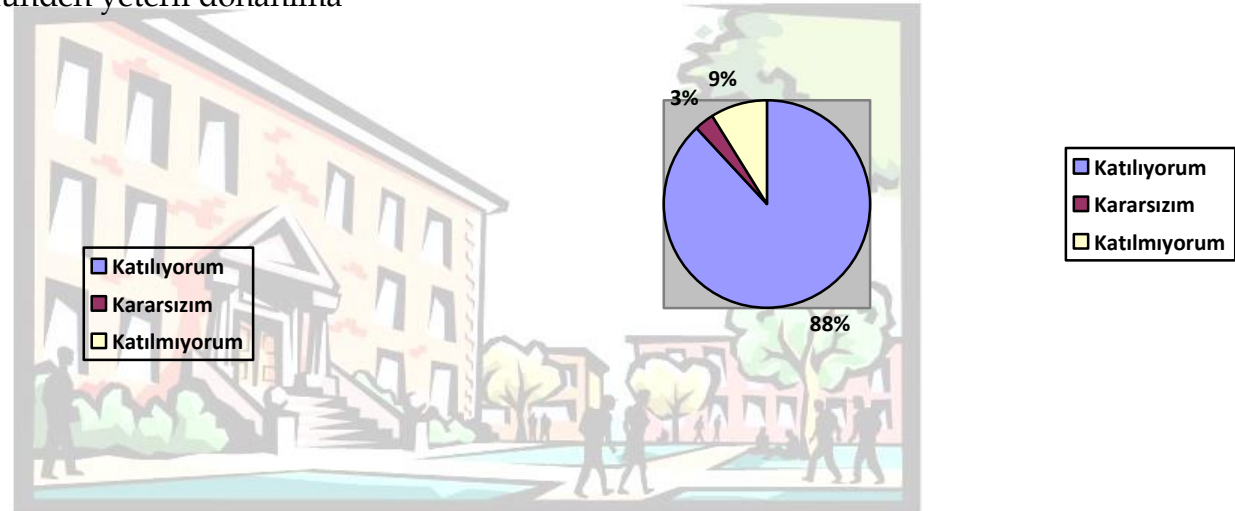
VELİ ANKETİ

OKUL AİLE BİRLİĞİ

10. Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanımına sahiptir.

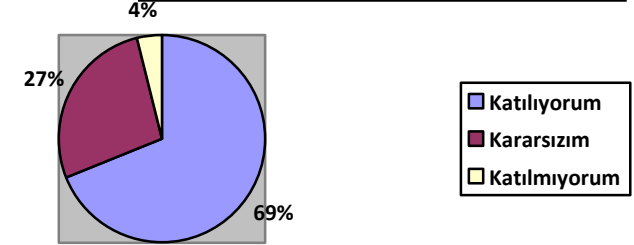


12. Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.



13. Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.

VELİ ANKETİ





GZFT

GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayrımda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamından bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

GÜÇLÜ YÖNLER	ZAYIF YÖNLER
Okul vizyonunun ve misyonunun belirlenmiş olması,	Velilerin okul ile iletişiminin az olması,
Genç ve istekli öğretim kadrosunun olması,	Veli toplantılarına katılımın az olması,
Kurum içi iletişim kanallarının açık olması,	Öğrencilerin, eğitim-öğretim ile ilgili ihtiyaçlarını karşılayabilecekleri alanlara uzak olması,
Eğitim kadrosunun genç ve dinamik olması,	Ortaokullardan gelen öğrencilerin eğitim seviyelerinin düşük olması,
Okula ait bütçenin olması,	Velilerin ekonomik durumunun düşük olması,
Okulun yeterli fiziki donanıma sahip olması,	Her yıl Öğretmen sirkülasyonunun olması,
Sportif faaliyetler için imkanların müsait olması.	
Okulun geniş bir alana ve ihata duvarına sahip olması.	



FIRSATLAR	TEHDİTLER
Okulun internet bağlantısının olması,	Okulun merkeze uzak ve kenar mahallede olması
Okulun şehir gürültüsünden uzak bir yerleşkede bulunması,	
Fiziki alanların geliştirmeye elverişli olması,	
Diğer okul ve kurumlarla iletişimin güçlü olması,	
İlçe Emniyet, İtfaiye ve Sivil Savunma Müdürlüklerine yakın konumda bulunması,	
Geniş bir kampüs alanının olması.	

Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

GZFT



GELİŞİM VE SORUN ALANLARI

Gelişim ve Sorun Alanlarımız

1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

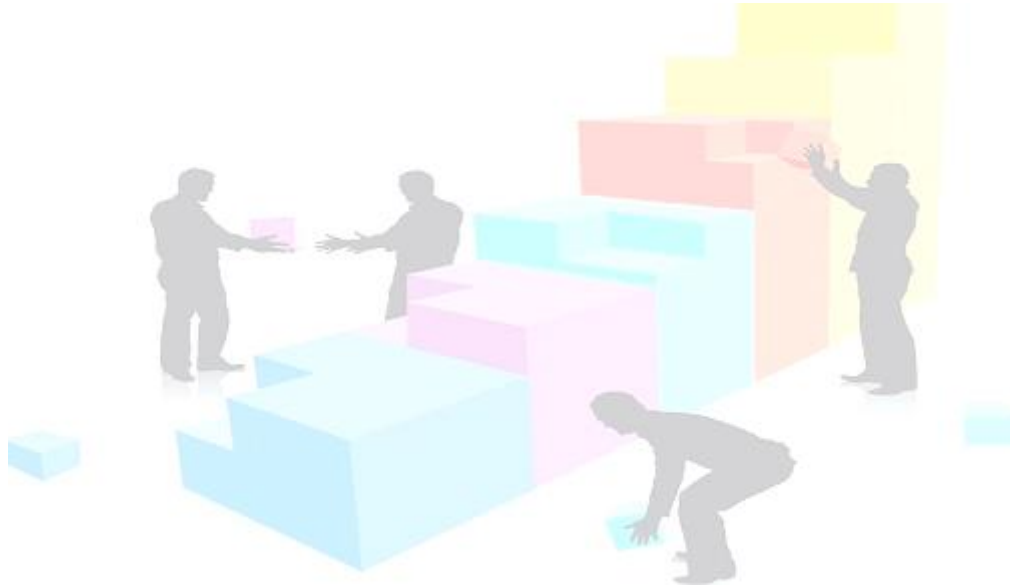
1	Kız çocuklarının eğitim - öğretime erişimi
2	Özel ihtiyaca sahip öğrencilerin eğitim erişimine yönelik tedbirler
3	Devamsızlık yapan öğrencilerin okula tekrar kazandırılması
4	Öğrencilere yönelik oryantasyon etkinliklerinin etkililiği
5	Öğrencilerin eğitim - öğretime yönelik ihtiyaçlarının karşılanması
6	Öğrencilerin yaratıcı zeka ve üretkenlik becerilerini kullanabilecekleri alanlar açılması
7	Çevre il ve ilçelerde ve kırsal alanlarda okulumuzun tanıtımının yapılması

2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE

1	Öğrencilerin sanatsal, sosyal ve sportif faaliyetlere katılım oranının artırılması
2	Bilimsel proje ve çalışmaların özendirilmesi ve artırılması
3	Eğitsel, mesleki ve kişisel rehberlik hizmetlerinin sağlanması
4	Kitap okuma alışkanlığı kazandırılması ve kitap okumaya özendirilmesi
5	Güvenli okul, hijyenik okul, sağlıklı okul ortamı sağlanması
6	Mevcut atölyelerin donanımlarının artırılması ve ihtiyaç nezdinde yeni atölyeler açılması
7	Akademik başarı düzeylerinin denetlenmesi ve artırılmasına yönelik çalışmalar yapılması
8	Öğretmen, öğrenci, veli işbirliğinin sağlanması
9	Veli ziyaretlerinin artırılması
10	Bilgi ve iletişim teknolojilerinin eğitimde kullanımının artırılması

3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE

1	Çalışanların motivasyonun artırılması, ödüllendirme
2	Eğitim personelinin hizmet içi eğitimlerden yararlanarak kişisel gelişimlerinin sağlanması
3	Mevcut kaynakların korunması ve yerine ihtiyaç nezdinde yenilerinin eklenmesi
4	Personelin çalıştığı ortamda mutlu olmalarının sağlanması
5	Veli işbirliğinin sağlanması ve geliştirilmesi
6	Başarı ve başarısızlık durumuyla ilgili istatistiki veri ve bilgi toplanması
7	Sosyal, kültürel ve sportif faaliyet alanlarının verimliliğinin ve sayısının artırılması
8	Okul güvenliğinin, hijyeninin ve sağlığının geliştirilmesi
9	Çalışma ortamının iletişim ve motivasyonu sağlayacak biçimde düzenlenmesi
10	Bilgisayar sistemlerinin eski ve kullanışsız olması



GELİŞİM ve SORUN
ALANLARI

BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kuruluna sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

MİSYONUMUZ

: Evrensel nitelikte bilgi ve teknoloji üreten, araştırmacı, katılımcı, paylaşımcı, özgün ve estetik değerlere sahip, çağdaş bir eğitim ve bilimsel kültürü oluşturmak ve özgüveni tam, toplumsal değerlere saygılı bireyler yetiştirmektir.

VİZYONUMUZ

: Kaliteyi arayan değil kalitesiyle aranan okul olmak.

TEMEL DEĞERLERİMİZ

- ✓ Önce insan,
- ✓ Karşılıklı güven ve dürüstlük,
- ✓ Sabırlı, hoşgörülü ve kararlılık,





- ✓ Eğitimde süreklilik anlayışı,
- ✓ Adaletli performans değerlendirme,
- ✓ Bireysel farkları dikkate almak,
- ✓ Kendisiyle ve çevresi ile barışık olmak,
- ✓ Yetkinlik, üretkenlik ve girişimcilik ruhuna sahip olmak,
- ✓ Doğa ve çevreyi koruma bilinci,
- ✓ Sürekli gelişim,
- ✓ Sorumluluk duygusu ve kendine güven bilincini kazandırmak.

TEMEL DEĞERLER

BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Stratejik Amaç 1:

Eğitimde fırsat eşitliği gözetilerek eğitim ve öğretime erişimi sağlamak.

Stratejik Hedef 1.1 Okulumuzda kaydı bulunan öğrencilerimizin devam oranlarını artırmak



PERFORMANS
GÖSTERGELERİ

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut			HEDEF		
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.1	Okula yeni başlayan öğrencilerinden oryantasyon eğitimine katılanların oranı (%)	100	100	100	100	100	100
PG.1.1.2	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	11	10	10	9	8	8
PG.1.1.3	Sürekli devamsız öğrenci oranı (%)	4	4	3	3	3	2
PG.1.1.4	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan yabancı öğrenci oranı (%)	-	-	-	-	-	-
PG.1.1.5	Okulumuzda geçici koruma altındaki yabancı öğrenci sayısı	-	-	-	-	-	-
PG.1.1.6	Okulumuzda özel yeteneklilere yönelik açılan destek eğitim odalarında derslere katılan öğrenci sayısı	-	-	-	-	-	-
PG.1.1.7	Destekleme ve Yetiştirme Kurslarına kayıtlı öğrencilerin devamsızlık oranı (%)	42	40	35	30	25	20
PG.1.1.8	Örgün eğitim dışına çıkan öğrenci sayısı	13	11	10	9	8	7
PG.1.1.9	Ortaöğretimde pansiyon doluluk oranı (%)	90	85	85	90	90	95
PG.1.1.10	Ortaöğretimde pansiyon öğrenci kapasitesi	400	360	300	250	230	210



EYLEMLER

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti ve erken uyarı sistemi için çalışmalar yapılacaktır.	Sınıf Rehber Öğretmeni	Nisan 2019 – Haziran 2019
1.1.2	Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile özel aylık toplantı ve görüşmeler yapılacaktır.	Sınıf ve Okul Rehber Öğretmeni	Nisan 2019 – Haziran 2019
1.1.3	Oryantasyon eğitiminin önemini vurgulamak için veliler yapılacak çalışmalarla (seminer, toplantı, sms gönderme vb.) bilgilendirilecektir.	Okul Rehber Öğretmeni	Nisan 2019 – Haziran 2019
1.1.4	Devamsızlık yapan öğrencilere yönelik ev ziyaretleri yapılacaktır.	Sınıf ve Okul Rehber Öğretmeni	Nisan 2019 – Haziran 2019
1.1.5	Devamsızlık mektupları her uyarı döneminde velilere ulaştırılacaktır.	Müdür Yardımcısı	Nisan 2019 – Haziran 2019
1.1.6	Özel yetenekli öğrencilerin özellikleri ile ilgili okul öğretmenlerine bilgilendirici çalışmalar yapılması sağlanacaktır.	Okul Rehber Öğretmeni	Nisan 2019 – Haziran 2019
1.1.7	Pansiyonda kalan öğrencilerimizin sosyal aktivite gerçekleştirebilecekleri alanlar oluşturulacaktır.	Müdür Yardımcıları	Nisan 2019 – Haziran 2019
1.1.8	Ortaöğretime geçiş sınavlarında yüksek puan alan öğrencilerin okulumuzu tercih etmelerini sağlamak amacıyla veli ve öğrencilere yönelik tanıtım faaliyetleri (afiş, broşür, tanıtım toplantıları, Tv programları, okul web sayfası vb.) gerçekleştirilecektir.	Müdür, Yardımcıları, Teknolojileri Öğretmeni, Okul Öğretmeni	Müdür Bilişim Rehber Okul Rehber



PERFORMANS
GÖSTERGELERİ

TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Stratejik Amaç 2:

Öğrencilerimizin gelişmiş dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı, başarı düzeyleri yüksek, ülke kalkınmasında aktif, yaşam becerileri güçlü, özgüven sahibi, insani ve milli değerlere haiz, girişimci ve katılımcı bireyler olabilmesini sağlamak.

Stratejik Hedef 2.1. Velileri de sürece dâhil eden rehberlik anlayışı ile öğrencilerimizin başarı düzeylerini yükseltmek, ruhsal ve fiziksel gelişimlerine yönelik faaliyetlere katılım oranını artırmak.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut			HEDEF		
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.1.1	Bir eğitim ve öğretim döneminde bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif alanlarında düzenlenen faaliyet sayısı	12	15	15	18	18	20
PG.2.1.2	Okulumuz tarafından hazırlanıp yürütülen toplumsal sorumluluk ve gönüllülük proje sayısı	2	2	3	3	4	5
PG.2.1.3	Okulumuz tarafından hazırlanıp yürütülen toplumsal sorumluluk ve gönüllülük projelerine katılan veli oranı (%)	1	1	2	3	3	3
PG.2.1.4	Okulumuz tarafından hazırlanıp yürütülen toplumsal sorumluluk ve gönüllülük projelerine katılan öğrenci oranı (%)	5	5	6	6	7	7



PG.2.1.5	Velilere yönelik yapılan aile eğitimi sayısı	3	5	5	5	5	5
PG.2.1.6	Velilere yönelik yapılan aile eğitimine katılan veli oranı (%)	30	35	35	40	40	40
PG.2.1.7	Öğrenci başına okunan kitap sayısı	5	6	6	7	8	8
PG.2.1.8	Ortaöğretimde sınıf tekrar oranı (9. Sınıf) (%)	4	4	4	3	3	2
PG.2.1.9	Ortaöğretimde sınıf tekrar oranı (10. Sınıf) (%)	2	2	2	1	1	1
PG.2.1.10	Ortaöğretimde sınıf tekrar oranı (11. Sınıf) (%)	2	2	2	1	1	1
PG.2.1.11	Yabancı dil dersi yılsonu puan ortalaması	62,65	63	64	65	65	66
PG.2.1.12	9. sınıf yılsonu başarı puanı ortalaması	39,90	42	44	46	48	50
PG.2.1.13	10. sınıf yılsonu başarı puanı ortalaması	56,75	58	60	61	62	63
PG.2.1.14	11. sınıf yılsonu başarı puanı ortalaması	59,72	60	61	62	63	64
PG.2.1.15	12. sınıf yılsonu başarı puanı ortalaması	72,36	73	74	74	75	75
PG.2.1.16	Yükseköğretime hazırlık ve uyum programı kapsamında gerçekleştirilen rehberlik faaliyeti sayısı	10	10	12	12	12	12
PG.2.1.17	Yükseköğretime hazırlık ve uyum programı kapsamında gerçekleştirilen rehberlik faaliyetlerine katılan öğrenci oranı (%)	100	100	100	100	100	100
PG.2.1.18	Okulumuzda ulusal düzeyde hazırlanan proje sayısı	13	15	15	15	17	18



PG.2.1.19	Okulumuzda ulusal düzeyde hazırlanan projelere katılan öğrenci oranı (%)	2	3	3	3	3	3
PG.2.1.20	Okulumuzda uluslararası düzeyde hazırlanan proje sayısı	-	-	-	-	-	-
PG.2.1.21	Okulumuzda uluslararası düzeyde hazırlanan projelere katılan öğrenci oranı (%)	-	-	-	-	-	-
PG.2.1.22	Yerel, ulusal ve uluslararası düzeyde yapılan yarışmalara katılan öğrenci oranı (%)	4	5	5	5	5	5
PG.2.1.23	TYT Sınavında Türkçe dersinde 17 net üzeri yapan öğrenci oranı (%)	55	60	65	70	70	75
PG.2.1.24	TYT Sınavında Temel Matematik dersinde 12 net üzeri yapan öğrenci oranı (%)	8	10	15	17	19	20
PG.2.1.25	TYT Sınavında Sosyal Bilimler dersinde 9 net üzeri yapan öğrenci oranı (%)	29	30	35	40	42	44
PG.2.1.26	TYT Sınavında Fen Bilimleri dersinde 6 net üzeri yapan öğrenci oranı (%)	18	20	21	24	26	28
PG.2.1.27	TYT sınavı puan ortalaması	209	215	220	225	230	235
PG.2.1.28	AYT sınavı TM puan ortalaması	195	200	210	210	220	230
PG.2.1.29	AYT sınavı TS puan ortalaması	228	230	232	234	236	238
PG.2.1.30	AYT sınavı MF puan ortalaması	176	180	182	185	190	192
PG.2.1.31	AYT sınavı yabancı dil puan ortalaması	264	264	264	270	270	270



EYLEMLER

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.1.1.	Kitap okuma projelerinin devamı sağlanacaktır.	Müdür Yardımcıları, Kütüphanecilik ve Kültür- Edebiyat Kulüp Öğretmenleri	Nisan 2019 – Haziran 2019
2.1.2	Okul bazında belirli zaman periyotlarında en çok kitap okuyan öğrencilerin ödüllendirilmesi sağlanacaktır.	Müdür ve Müdür Yardımcıları	Nisan 2019 – Haziran 2019
2.1.3	Bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif alanlarda başarı gösteren öğrenciler ödüllendirilecektir.	Müdür ve Müdür Yardımcıları	Nisan 2019 – Haziran 2019
2.1.4	Okul, ilçe, il, ulusal ve uluslararası düzeyde yapılacak yarışma ve etkinlikler öğrenci ve velilere duyurulacaktır.	Müdür Yardımcısı ve Bilişim Tek. Rehb. Öğrt.	Nisan 2019 – Haziran 2019
2.1.5	Okulumuz tarafında yapılacak toplumsal gönüllülük projeleri kapsamında okul çevresindeki sosyal problemleri tespit etmek için çalışmalar yapılacaktır.	Müdür ve Müdür Yardımcıları	Nisan 2019 – Haziran 2019
2.1.6	Belirlenen sosyal problemlerin çözümü için öğrenci, öğretmen, veli ve idareci işbirliği ile toplumsal gönüllülük projeleri hazırlanacaktır.	Müdür Yardımcıları ve Okul ve Sınıf Rehber Öğrt.	Nisan 2019 – Haziran 2019
2.1.7	STK ve kurumlarının desteği ile çeşitli konularda aile eğitimleri düzenlenecektir.	Müdür Yardımcıları ve Okul Rehber Öğretmeni	Nisan 2019 – Haziran 2019
2.1.8	Düzenlenen aile eğitimlerinden geri dönütler alınacak, ihtiyaca yönelik düzenlemeler de yapılarak veli katılımı arttırılacaktır.	Müdür Yardımcıları ve Okul Rehber Öğretmeni	Nisan 2019 – Haziran 2019
2.1.9	Okul aile birliği ile okul işbirliğinin arttırılarak devam ettirilmesi sağlanacaktır.	Müdür, Müdür Yard., Okul Aile Birliği Başkanı	Nisan 2019 – Haziran 2019
2.1.10	Rehberlik Araştırma Merkezi ile okul arasında işbirliği arttırılacaktır.	Okul Rehber Öğretmeni	Nisan 2019 – Haziran 2019

2.1.11	Okul kütüphanesinde bulunan kitaplar çocukların bilgi ve beceri düzeylerine uygun olarak güncellenecektir.	Edebiyat Öğretmenleri, Kültür-Edebiyat ve Kütüphanecilik Kulüp Öğrt.	Nisan 2019 - Haziran 2019
2.1.12	Akademik başarıyı arttırmaya yönelik faaliyetler (mesleki tanıtım günleri, motivasyon artırıcı rehberlik faaliyetleri, veli bilgilendirme çalışmaları vb.) gerçekleştirilecektir.	Okul Rehber Öğretmeni	Nisan 2019 - Haziran 2019
2.1.13	Zararlı alışkanlıklardan öğrencilerin korunması hakkında seminer düzenlenecektir.	Okul Rehber Öğretmeni	Nisan 2019 - Haziran 2019

EYLEMLER





TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Stratejik Amaç 3:

Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirmek.

Stratejik Hedef 3.1. Okulumuzdaki insan kaynağının niteliğini geliştirmek, okulumuzu verimli bir mali yapı ile belirlenen kurum standartlarına uygun hale getirmek.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	HEDEF					
		Mevcut	2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.1.1	Yabancı dil sınavında (YDS) en az C seviyesi veya eşdeğeri bir belgeye sahip olan öğretmen oranı (%)	7	8	8	9	9	10
PG.3.2.2	Yurtdışı öğretmen eğitimi sertifika programına katılan yabancı dil öğretmeni sayısı	-	-	-	-	-	-
PG.3.3.3	Okulumuzun hizmet alanlarından, memnuniyet oranı (%)	85	87	89	90	90	92
PG.3.3.4	Alanında Tezsiz Lisansüstü eğitim alan personel oranı (%)	21	23	25	27	28	30
PG.3.3.5	Alanında Tezli Lisansüstü eğitim alan personel oranı (%)	7	9	10	12	13	15
PG.3.3.6	Yönetim Alanında Tezsiz Lisansüstü eğitim alan personel oranı (%)	-	2	3	4	4	5

PG.3.3.7	Yönetim Alanında Tezli Lisansüstü eğitim alan personel oranı (%)	-	1	1	2	3	3
PG.3.3.8	İş sağlığı ve güvenliği protokolündeki maddelere uygunluk oranı (%)	60	65	70	75	80	90
PG.3.3.9	Okulumuzdaki rehberlik öğretmenlerinden bir yılda mesleki gelişime yönelik katıldıkları hizmet içi eğitim sayısı	2	2	3	3	3	3
PG.3.3.10	Kaynaştırma/bütünleştirme uygulamaları ile ilgili hizmet içi eğitim verilen öğretmen sayısı	14	16	18	19	20	22
PG.3.3.11	Okulumuzda hizmetiçi eğitime başvuru oranı (%)	10	12	18	24	30	36
PG.3.3.12	Okul Web sayfasının güncellenme süresi (gün)	10	7	7	7	7	7





Eylemler

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.1.1.	Memnuniyet anketleri yapılacaktır.	Müdür Yardımcıları, Okul Rehber Öğretmeni	Nisan 2019 – Haziran 2019
3.1.2	Yapılan anketler değerlendirilerek hizmet alanları geliştirilerek varsa eksiklikler giderilecektir.	Müdür Yardımcıları, Okul Rehber Öğretmeni	Nisan 2019 – Haziran 2019
3.1.3	Yurtdışı öğretmen eğitimi sertifika programı hakkında yabancı dil öğretmenleri bilgilendirilecektir.	Müdür Yardımcıları	Nisan 2019 – Haziran 2019
3.1.4	İş sağlığı ve güvenliği için gerekli tüm tedbirler alınacaktır.	Müdür Yardımcıları	Nisan 2019 – Haziran 2019
3.1.5	Veliler okulun ihtiyaçları hakkında bilgilendirilecektir.	Müdür Yardımcıları, Okul Aile Birliği Başkanı	Nisan 2019 – Haziran 2019
3.1.6	Veli memnuniyeti sağlanarak okula katkısı arttırılacaktır.	Müdür Yardımcıları, Okul Aile Birliği Başkanı	Nisan 2019 – Haziran 2019
3.1.7	Okulda yapılan tüm faaliyetlerin web sayfasında yayınlanması sağlanacaktır.	Bilişim Teknolojileri Rehber Öğretmeni	Nisan 2019 – Haziran 2019
3.1.8	Okul çalışanlarının ve velilerin okul web sayfasını ziyaret etmeleri sağlanacaktır.	Müdür Yardımcıları, Bilişim Teknolojileri Rehber Öğretmeni	Nisan 2019 – Haziran 2019
3.1.9	Hizmetiçi eğitim faaliyetlerinin gerekli duyurularının yapılarak öğretmenlerin ilgi, alaka ve ihtiyaçlarına uygun eğitimlere başvurularını teşvik edilecektir.	Müdür, Müdür Yardımcıları	Nisan 2019 – Haziran 2019
3.1.10	Okulun fiziki imkanları dahilinde sınıf mevcutlarını düşürmek için yeni sınıflar açılacaktır.	Müdür, Müdür Yardımcıları	Nisan 2019 – Haziran 2019

3.1.11	Okul kültürünü oluşturmak amacıyla öğretmenler arasında iletişimi güçlendirici faaliyetler yapılacaktır.	Müdür, Yardımcıları, Okul Rehber Öğretmeni	Müdür	Nisan 2019 - Haziran 2019
3.1.12	Okulumuz çalışanlarının Yüksek Lisans Eğitimi yapabilmeleri için gerekli yazışmalar ve bilgilendirmeler yapılacaktır.	Müdür, Yardımcıları	Müdür	Nisan 2019 - Haziran 2019
3.1.13				

MALİYETLENDİRME

V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Kaynak Tablosu	2019	2020	2021	2022	2023	Toplam
Genel Bütçe	1.188.782,06TL	1.200.000,00TL	1.210.000,00TL	1.220.000,00TL	1.230.000,00TL	6.048.782,06TL
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı	-	-	-	-	-	-
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	4.224,00TL	4.240,00TL	4.250,00TL	4.260,00TL	4.270,00TL	21244,00TL
TOPLAM	1.193.006,06TL	1.204.240,00TL	1.214.250,00TL	1.224.260,00TL	1.234.270,00TL	6.070.026,06



İZLEME ve
DEĞERLENDİRME

VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.

